

PROTOCOLLO SAL N. 31 DEL 02.02.2023

CAPITOLATO SPECIALE

ACCORDO TRIENNALE PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO BUS SULLE FERROVIE METROMARE E ROMA-VITERBO

Redazione	Approvazione Il Direttore FDO	Revisione
		REV. 0

SOMMARIO

1	Premessa	3
2	Definizioni	3
3	Oggetto	3
4	Ambito territoriale e lotti	4
5	Durata	4
6	Tipo del servizio	4
7	Quantita' del servizio	5
8	Valore del Contratto	6
9	Requisiti di Partecipazione	6
10	Requisiti Minimi degli autobus/Impianti	6
11	Base D'Asta	7
12	Identificazione degli autobus	7
13	Gestione del Servizio	8
14	Corrispettivo, contabilizzazione, fatturazione e pagamenti	8
15	Aggiudicazione	11
16	Attività di supporto	13
17	Obblighi del Fornitore	13
18	Gestione del Servizio	14
19	Penalità	14
20	Associazioni temporanee di imprese	15
21	Risoluzione del contratto	15
22	Recesso	16
23	Sospensioni per causa di forza maggiore	17
24	Subappalto	17
25	Divieto di cessione dell'appalto e modificazioni soggettive	18
26	Cessione dei crediti	18
27	Riservatezza	19
28	Brevetti industriali e diritti d'autore	19
29	Trattamento dei dati personali	20
30	Foro competente	20
A)	Elenco degli Allegati	20

1 PREMESSA

Cotral, in qualità di Impresa Ferroviaria del servizio di Trasporto Pubblico Ferroviario sulle ferrovie regionali Metromare e Roma – Viterbo, è chiamata ad assicurare la continuità dei servizi di trasporto pubblico ferroviario attraverso l'effettuazione di un "adeguato servizio sostitutivo treno" in ottemperanza alla delibera ART N.16 dell'8 febbraio 2018 - MISURA 7 da svolgersi mediante autobus da attivare in caso di perturbazione della circolazione dei treni o soppressione totale o parziale delle corse sulle linea ferroviaria.

Il Committente, attraverso le modalità previste nel presente capitolato, ha inteso fornirsi di uno strumento in grado di rispondere con immediatezza e flessibilità gestionale ad eventuali necessità di servizio sostitutivo treno in caso di indisponibilità improvvisa o prolungata delle infrastrutture ferroviarie, nello scenario temporale a medio termine (Giugno 2023 – Giugno 2026) per fornire in caso di necessità un adeguato servizio di trasporto che possa soddisfare la domanda dell'utenza.

Pertanto il Capitolato prevede l'attivazione di meccanismi progressivi in grado di consentire ai concorrenti la possibilità di fornire con tempestività le prestazioni richieste, con la giusta remunerazione, nei diversi scenari trasportistici realizzabili nell'orizzonte temporale previsto.

Eventuali variazioni delle condizioni al contorno potranno pertanto determinare la necessità di successive integrazioni delle analisi previsionali con relative "ricalibrizioni" dei fabbisogni.

2 DEFINIZIONI

Si intendono di qui in poi convenzionalmente denominate ed individuate come unità distinte:

- 2.1 **"Fornitore"**, la ditta/Società o il Raggruppamento o il Consorzio, che ha trasmesso offerta. In caso d'aggiudicazione, il Fornitore risulterà essere l'aggiudicatario della fornitura.
- 2.2 **"Committente"**, Cotral S.p.A. (di seguito Cotral) con sede in Roma, Via Bernardino Alimena, 105.
- 2.3 **"Gestore del Contratto"** la Direzione Operativa Ferroviaria Cotral S.p.A. (di seguito DOF o FDO).
- 2.4 **"Turno-Macchina"**: deve intendersi la fornitura di un autobus, tecnicamente ed amministrativamente efficiente e pronto il servizio di TPL, e di idoneo personale di guida (operatore di esercizio) per lo svolgimento, in regolarità e sicurezza, delle prestazioni integrative e aggiuntive dei servizi di TPL Cotral nei tempi e nei modalità richieste dal Committente.
- 2.5 **"Disponibilità"**: deve intendersi la messa a disposizione del turno-macchina, definito come sopra, secondo le indicazioni del Committente

3 OGGETTO

- 3.1 Il presente Capitolato tecnico disciplina la fornitura dei servizi sostitutivi treno per le ferrovie Metromare e Roma-Viterbo attualmente esercite da Cotral. I servizi dovranno essere svolti sulla base delle indicazioni del Committente ed esclusivamente a fronte di espressa richiesta scritta dello stesso.
 - Per "sostitutivi" si intendono i servizi di trasporto effettuati dal Fornitore, nell'ambito delle richieste avanzate da Cotral in caso di necessità, siano esse programmabili o improvvise;

- 3.2** I Servizi dovranno essere effettuati nel rispetto della vigente normativa, delle prescrizioni del presente capitolato tecnico, nonché di tutte le condizioni e le modalità operative indicate in sede di offerta dal soggetto risultato aggiudicatario della presente gara.

4 AMBITO TERRITORIALE E LOTTI

- 4.1** I servizi di cui al §3 dovranno essere eserciti nell'ambito territoriale della Regione Lazio sulla base di 3 lotti corrispondenti a:
- ✓ Ferrovia Metromare;
 - ✓ Ferrovia Roma-Viterbo tratta Urbana;
 - ✓ Ferrovia Roma-Viterbo tratta extraurbana;
- 4.2** L'attribuzione di un servizio ad una specifica tratta ferroviaria è determinata in funzione della localizzazione delle stazioni interessate dall'interruzione del servizio ferroviario.

5 DURATA

- 5.1** L'esercizio dei servizi di cui al §3 dovrà essere garantito dalla data di sottoscrizione del verbale di avvio delle attività al termine del terzo anno dalla data di sottoscrizione del verbale, salvo facoltà di recesso del Committente 60 giorni prima con preavviso di 15 giorni. Il Committente potrà richiedere il prolungamento della validità contrattuale sino al limite della quantità di servizio di cui al §7.
- 5.2** I Servizi dovranno svolgersi, su specifica richiesta del Committente, in coerenza con il programma di esercizio Cotral, 7 giorni su 7 e per 365 giorni/anno. Le singole richieste del Committente specificheranno di volta in volta le specifiche tratte interessate per il quale dovranno essere forniti i servizi sostituivi treno con il relativo numero di vetture da mettere a disposizione.

6 TIPO DEL SERVIZIO

- 6.1** La DOF Cotral, in caso di necessità contingenti determinate da improvvise interruzioni non programmabili o preventivate, potrà attivare i servizi di cui all'oggetto che si espliciteranno in termini di turni-macchina richiesti all'aggiudicataria e assegnati ai singoli lotti del presente capitolato. Il fornitore si impegna pertanto a mettere a disposizione autobus e personale al fine di garantire il soddisfacimento del servizio richiesto nei tempi e nelle modalità operative indicate dal Committente.
- 6.2** Il Servizio è suddiviso in due tipologie:
- a) La prima tipologia (Ordinaria) prevede che il fornitore metta a disposizione un determinato numero di turni-macchina, nelle tratte e negli orari stabiliti dal Committente, a fronte di un corrispettivo finalizzato a remunerare la mera disponibilità del turno-macchina. Qualora il Committente attivi operativamente in servizio determinati turni-macchina, gli stessi saranno compensati integrando il precedente corrispettivo con una quota chilometrica.
 - b) La seconda tipologia (Urgente) prevede una specifica richiesta da parte del Committente, qualora necessiti un fabbisogno improvviso e non previsto. In questo caso la richiesta dovrà essere soddisfatta secondo le tempistiche previste dal presente capitolato e sarà compensata con una quota connessa all'impegno orario (superiore rispetto a quanto previsto per la tipologia Ordinaria) e da una quota determinata dalla percorrenza chilometrica.

- 6.3** Le richieste di cui sopra, nell'ambito delle quantità previste come "Urgenti", dovranno essere soddisfatte secondo le seguenti modalità:
- ✓ Ferrovia Metromare – arrivo entro 60 minuti dalla richiesta;
 - ✓ Ferrovia Roma-Viterbo tratta urbana - arrivo entro 60 minuti dalla richiesta;
 - ✓ Ferrovia Roma-Viterbo tratta extraurbana - arrivo entro 60 minuti dalla richiesta.
- 6.4** Le richieste saranno di norma effettuate da parte dei Coordinatori della linea di riferimento o dagli Assistenti Coordinatori in caso di richieste urgenti; per quanto riguarda invece le richieste di tipo ordinario, il programma e l'orario delle corse verrà trasmesso dai Coordinatori della linea o dagli Assistenti settimanalmente per mezzo mail, tutti i programmi inviati tuttavia potranno essere variati in funzione delle necessità del Committente che potrebbero verificarsi durante lo svolgimento del servizio ordinario.
- 6.5** Pur non determinando alcun impegno per il Committente, al solo fine di garantire la possibilità di programmazione operativa e, quindi, la redazione dell'offerta da parte dei concorrenti, sono riportati in allegato il numero di turni-macchina contemporanei che il Committente potrà richiedere per ogni lotto (Ordinari e Urgenti). La quota relativa ai soli Ordinari per i quali il Fornitore dovrà garantire la disponibilità è, al solo fine indicativo, una ripartizione di priorità di come tali fabbisogni possano orientativamente distribuirsi tra le singole linee.
- 6.6** Il Fornitore dovrà costantemente fornire la disponibilità, per tutto il periodo del contratto di un fabbisogno di turni-macchina (autobus e operatori di esercizio) pari ai Servizi Ordinari riportati in allegato 2, con l'impegno, qualora il Committente ne riscontri la necessità, di incrementarne, entro il tempo di preavviso, il numero sino al numero massimo di turni-macchina contemporanei previsti (Ordinari + Urgenti).

7 QUANTITA' DEL SERVIZIO

- 7.1** La quantità di servizio è espressa in: Turni-macchina.
- 7.2** Il corrispettivo è misurato, nell'ambito del singolo turno-macchina, in:
- a) vetture x km;
 - b) ore di disposizione (o impegno orario o impegno temporale).
- 7.3** Si specifica che le vetture x km prese in considerazione ai fini della consuntivazione (e quindi del corrispettivo) saranno unicamente quelle relative al percorso "in linea" ovvero-non saranno compensate le vetture x km prodotte per il collegamento di partenza dall'impianto del Fornitore al Capolinea di partenza della prima corsa del turno macchina e il relativo rientro a fine attività dal capolinea di arrivo dell'ultima corsa all'impianto del Fornitore.
- 7.4** Analogamente il tempo di disponibilità dell'autobus sarà calcolato dall'orario di partenza della prima corsa assegnata all'orario di arrivo dell'ultima, escludendo, in analogia al punto precedente, il tempo di trasferimento dall'impianto al capolinea di partenza e relativo rientro a fine attività dal capolinea di arrivo dell'ultima corsa all'impianto del Fornitore.
- 7.5** Nel caso di mera disponibilità del turno-macchina, ossia di autobus e operatore di esercizio non attivato per lo svolgimento di alcun servizio, il corrispettivo sarà determinato sulla base dell'impegno temporale minimo per servizi "ordinari".
- 7.6** Il Committente si riserva espressamente ed incondizionatamente di variare unilateralmente, in aumento, il numero di turni macchina richiesti al fine di assicurare il pieno soddisfacimento della domanda di mobilità con un preavviso di 14 giorni, in aumento, alle medesime condizioni oggetto di affidamento.

- 7.7** In ogni caso, in considerazione dell'estrema aleatorietà della domanda, l'attivazione effettiva dei Servizi è a totale discrezionalità del Committente che potrà usufruirne, oltre alla disponibilità, per le quantità ritenute necessarie e/o solo in alcuni lotti sulla base di proprie specifiche esigenze.

8 VALORE DEL CONTRATTO

- 8.1** Il valore massimo del contratto, per ogni singolo lotto, stimato e arrotondato per eccesso è ottenuto partendo dai dati previsionali previsti dal PEF di Cotral.
- 8.2** La ripartizione tra la tratta urbana ed extraurbana della linea Roma-Viterbo è stata ricavata in proporzione ai km prodotti dalle due tratte nel periodo Luglio – Dicembre 2022.
- 8.3** Gli importi dei singoli lotti saranno così suddivisi:

LOTTO	LINEA COTRAL	VALORE ECONOMICO
Lotto 1	Linea Metromare	2.103.000
Lotto 2	Linea RM-VT urbana	8.920.567
Lotto 3	Linea RM-VT extraurbana	7.995.432

- 8.1** Tale stima (complessivamente € 19.019.000 IVA Esclusa) deve intendersi esclusivamente indicativa della soglia massima di spesa prevista per ogni lotto in quanto, come già detto, i servizi saranno attivati, a meno della disponibilità, a discrezione del Committente.
- 8.2** Pertanto, fermo il diritto dell'affidatario al ricevimento del compenso per l'impegno orario riferito ad un numero di turni-macchina (autobus e operatori di esercizio), non viene garantito nessun valore minimo in termini di Km da percorrere odì corse da attivare.
- 8.3** Il Fornitore avrà diritto a ricevere esclusivamente il corrispettivo parametrato alle percorrenze e agli impegni temporali effettivamente svolti, per come risultanti dagli strumenti di rendicontazione stabiliti dal Committente. Relativamente all'impegno orario è da intendersi maturato, per le ore successive alla ottava, solo al compimento dell'ora successiva (al sessantesimo minuto successivo).
- 8.4** Il contratto è del tipo "gross cost" e non è quindi previsto alcun riconoscimento di ricavi da titoli di viaggio, né altre tipologie di ricavi commerciali in favore dell'operatore selezionato.

9 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- 9.1** Sono ammessi a presentare offerta tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50:
- a) in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - b) in possesso della UNI EN ISO 9001:2015 in corso di validità
 - c) autorizzati allo svolgimento di servizi di trasporto di persone, secondo i criteri di accesso alla professione (R.E.N.).

10 REQUISITI MINIMI DEGLI AUTOBUS/IMPIANTI

- 10.1** Potranno essere impiegati, per lo svolgimento del servizio, autobus aventi le seguenti caratteristiche:

- a) Classificazione: Categoria M3 (ex art. 47 comma 2 Codice della Strada) Classe III (ex DM 20 giugno 2003 di recepimento della Direttiva 2001/85/CE);
- b) Destinazione d'Uso: adibiti ad uso di terzi per servizio di noleggio con conducente;
- c) lunghezza nominale compresa tra 12,0 e 13,3 metri (in casi eccezionali, per limitazioni della circolazione, il committente potrà richiedere in esecuzione del contratto autobus di lunghezza nominale 10 metri);
- d) Classe di emissione minima Euro IV;
- e) Autobus dotati di Cronotachigrafo digitale.

10.2 I veicoli messi a disposizione saranno sottoposti, anche non preliminarmente alla attivazione del servizio, a "check di accettazione" nonché a successive fasi di "controllo dello stato" da parte della struttura tecnica di Cotral, che ne valuterà lo standard e la compatibilità tecnico-amministrativa con il servizio aziendale. In caso di valutazione negativa, il Fornitore, a pena di esclusione dalla procedura o risoluzione del contratto, dovrà provvedere entro 48 ore alla tempestiva sostituzione del veicolo secondo le prescrizioni della struttura tecnica di controllo Cotral.

10.3 I concorrenti dovranno avere nella loro disponibilità una stabile organizzazione nell'ambito del lotto di gara, dimostrabile con un titolo di proprietà ovvero di possesso alla data di presentazione dell'offerta. Per stabile organizzazione si intende (al minimo) una struttura fisica, impianto o deposito, e relativa organizzazione (personale, macchinari, contratti), che consenta di effettuare in sicurezza il rimessaggio dei veicoli, nonché tutte le attività di gestione del mezzo coerenti con le normative in vigore, anche emergenziali, e la corretta gestione del servizio. Nell'ambito del "check di accettazione" e/o di "controllo dello stato" potranno essere rilevate, da parte della struttura tecnica di Cotral, non conformità che dovranno essere sottoposte ad azione correttiva nei termini stabiliti dalla Struttura stessa. Il Committente procederà alla esclusione dalla procedura o risoluzione del contratto in caso di non conformità non sanabili ovvero non sanate nei termini previsti.

11 BASE D'ASTA

11.1 La base d'asta per i Servizi di cui al §3 è riportata nella tabella seguente per la parte chilometrica (€/km) e per la parte di tempo di disponibilità (€/Ore disposizione):

Servizi	€/km	€/Ore disposizione
Ordinari	2.00	200€ prime 8 ore; 30€ per ogni ora successiva
Urgenti	2.00	300€ prime 8 ore; 30€ per ogni ora successiva

12 IDENTIFICAZIONE DEGLI AUTOBUS

12.1 Gli autobus dovranno essere facilmente identificabili come "Servizio Cotral" e a tal fine i Fornitori dovranno prevedere interventi, non permanenti di modifica/integrazione della livrea esterna dei veicoli sulla base delle indicazioni del Committente in fase di avvio di commessa. Cotral si farà carico dei costi di approvvigionamento delle "pellicolature", mentre sarà a cura e spese del Fornitore la posa in opera delle stesse sui veicoli nei tempi e nelle modalità previste dal Committente. A tal fine l'aggiudicataria dovrà fornire le fotografie e i figurini dei veicoli messi a disposizione.

- 12.2** Gli autobus dovranno esporre una targa identificativa ben visibile nella parte anteriore (anche mediante pannello indicatore luminoso se disponibile) con la dicitura "Servizio sostitutivo treno Cotral"
- 12.3** Il Committente fornirà uno smartphone che sarà associato ad ogni singolo autobus che dovrà essere sempre acceso e funzionante durante il servizio e con GPS attivato allo scopo di fornire il tracciamento del servizio ai fini di controllo e di informazione all'utenza.

13 GESTIONE DEL SERVIZIO

- 13.1** La gestione del contratto è assicurata dal Direttore Operativo Ferroviario di Cotral (RUP) e, come interfaccia, dal Direttore di Esercizio del Fornitore. Il personale del fornitore, pertanto, riceverà disposizioni contrattuali esclusivamente dalla propria linea di comando a meno degli interventi operativi "in linea" che, al fine di consentire il pronto adeguamento del servizio alle circostanze contingenti, saranno comunicati direttamente agli Operatori di Esercizio del Fornitore dal Coordinatore della linea o dagli Assistenti Coordinatori del Committente.
- 13.2** Il Fornitore avrà inoltre come interfaccia di Cotral, il DEC del contratto (Direttore Esecuzione del Contratto) per tutte le fasi operative e contabili, oltre ai Coordinatori della linea e agli Assistenti Coordinatori per le fasi operative legate all'esercizio giornaliero.
- 13.3** Il Fornitore dovrà fornire il nominativo e i recapiti telefonici di un referente responsabile della commessa e di tutti gli Operatori di Esercizio che saranno utilizzati per lo svolgimento del servizio. Lo stesso settimanalmente in caso di attivazione del servizio dovrà trasmettere il Foglio di Servizio Giornaliero riportante i riferimenti degli autobus (fornito di smartphone), associati all'autista, al cellulare, e alla tratta percorsa.
- 13.4** In fase di attivazione del contratto saranno indicate al Fornitore dal Gestore del Contratto le modalità per la registrazione e la successiva contabilizzazione (resoconto periodico) delle prestazioni, nonché le modalità di richiesta e gestione dei Servizi non Programmati.
- 13.5** Il Fornitore dovrà garantire l'espletamento del servizio nel rispetto della normativa e in particolare di quella sui tempi di guida e di riposo e a tal fine dovrà sorvegliare sul corretto utilizzo delle carte tachigrafiche da parte del proprio personale. Non sono previste deroghe all'impiego della carta tachigrafica da parte del personale di guida, anche oltre i vincoli normativamente previsti ossia per tratte di lunghezza inferiore a 50 km.
- 13.6** L'accesso agli autobus, in virtù della loro natura di servizio sostitutivo treno di Cotral, dovrà essere consentito esclusivamente a passeggeri in possesso di valido titolo per usufruire del servizio Cotral standard. A tal fine il Gestore del Contratto fornirà tutte le informazioni utili al Fornitore così da consentire, da parte degli Operatori di Esercizio, il controllo in salita dei passeggeri (cd. Controllo a Vista). L'incarozzamento dei passeggeri dovrà quindi avvenire dalla porta anteriore e la discesa dalla porta posteriore.
- 13.7** Per quanto detto al punto precedente dovrà essere consentito il libero accesso ai veicoli, durante il servizio, al personale di controlleria del Committente.

14 CORRISPETTIVO, CONTABILIZZAZIONE, FATTURAZIONE E PAGAMENTI

- 14.1** Il corrispettivo del Contraente per l'esecuzione del contratto sarà pari all'offerta formulata ed approvata, I.V.A. ex art. 17 ter del DPR n. 633/1972 (cd split payment) esclusa.
- 14.2** Il corrispettivo dovuto sarà versato al Contraente, previa verifica della corrispondenza del servizio erogato (cd Entrata Merce), a quanto richiesto, dietro presentazione di fattura

posticipata in regime di "Split Payment") da inviare in formato elettronico ai sensi della L. n. 205/2017 e successivi Provvedimenti e Circolari applicative, univocamente attraverso il Sistema di Interscambio (SDI) secondo le regole tecniche stabilite dai provvedimenti dell'Agenzia delle Entrate. Per consentire la ricezione delle fatture nel formato XML, i dati completi per la trasmissione delle fatture elettroniche intestate a Cotral sono i seguenti: **Nazionalità: IT; Codice Fiscale e Partita IVA: 06043731006; Denominazione: Cotral SPA; Indirizzo: Via Bernardino Alimena, 105 – 00173 Roma (RM); Codice Destinatario SDI: 0G6TBBX.** Le fatture dovranno contenere, oltre l'imponibile e le eventuali spese esenti, anche l'importo dell'IVA con la codifica prevista per le Operazioni assoggettate a split payment (con IVA non incassata dal cedente ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/1972). Ai sensi dell'art. 12 del D.L. 87/2018 convertito dalla L. 96/2018, la disciplina dello "split payment" non si applica alle prestazioni di servizi rese ai soggetti di cui ai c. 1, 1 bis e 1 quinquies, i cui compensi sono assoggettati a ritenute alla fonte a titolo di imposta sul reddito ovvero a ritenuta a titolo di acconto di cui all'art. 25 del DPR 600/1973. Il flusso potrà contenere degli allegati, in formato pdf anche compresso in formato ZIP (ad es: copia del DDT, dell'Ordine SAP, delle relazioni, dei consumi ecc.) utili per le fasi di accertamento e registrazione della transazione. Per i soggetti "esonerati" dall'obbligo di emettere la fattura in formato xml, la stessa, unitamente agli eventuali ciati allegati, dovrà essere trasmessa, in formato pdf, all'indirizzo: pec.fatture@cotral.legalmail.it.

- 14.3** La fattura dovrà contenere il riferimento al contratto, il numero dell'Ordine di Acquisto (SAP) ricevuto, il codice CIG e, ove previsto, il riferimento al Documento di Trasporto.
- 14.4** Le singole fatture, fiscalmente non scartate dallo Sdi (Sistema di Interscambio) e complete dei riferimenti indicati al comma che precede, saranno liquidate entro i termini di cui al D.lgs 231/2002 così come modificato dal D.lgs n. 192/2012 decorrenti dalla data del ricevimento della fattura ovvero dalla data di accertamento, da parte del responsabile dell'esecuzione, della rispondenza della prestazione effettuata alle prescrizioni previste nel presente Capitolato, o in quelli diversamente concordati tra le parti.
- 14.5** Ai fini del pagamento, il Contraente allega al contratto sub ovvero trasmette prima della maturazione del corrispettivo, a Cotral, a firma del legale rappresentante, i dati inerenti:
 - 1) gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato;
 - 2) le generalità e codice fiscale della persona o delle persone delegate ad operare sul conto dedicato con l'impegno a comunicare ogni variazione.
- 14.6** Cotral si riserva di richiedere la compilazione di un "Modulo Acquisizione Dati" al fine di censire il Contraente nei propri sistemi informativi contabili e di comunicare al Contraente anche un "codice fornitore univoco" generato dal sistema <<Vendor Invoice Management>> .
- 14.7** Ai sensi dell'art. 48 bis del DPR n. 602/1973, del D.M. n. 40/2008 e della Circolare MEF-RGS n. 13/2018, prima dell'erogazione del corrispettivo, Cotral deve verificare se risulti un inadempimento nei confronti dell'erario a carico del beneficiario, tramite apposita richiesta all'Agenzia delle Entrate - Riscossione; laddove emerga una situazione di inadempimento, Cotral è tenuta a sospendere il pagamento nei confronti del Contraente e versare la somma all'Agenzia delle Entrate - Riscossione ed il Contraente a sospendere la decorrenza dei termini di pagamento.
- 14.8** Il pagamento del corrispettivo della prestazione richiede la trasmissione/acquisizione del D.U.R.C., con validità ai sensi di legge.
- 14.9** Non è previsto adeguamento del corrispettivo. Il corrispettivo a corpo e a misura si intende imm modificabile per tutta la validità del presente contratto.

- 14.10** La fatturazione dei compensi dovuti avverrà con cadenza mensile a valle del riscontro delle prestazioni effettivamente rese secondo le modalità che saranno definite in fase di avvio di commessa. A tal fine il Fornitore si dovrà impiegare e tenere a bordo durante il servizio, per ogni autobus e per ogni giorno di servizio, il "Foglio di Via" che registrerà le informazioni di dettaglio del servizio erogato e che dovrà essere conservato per successivi eventuali controlli (format trasmesso dal Committente in fase di avvio commessa) e predisporre un resoconto mensile del servizio, asseverato dal Direttore di Esercizio, sulla base delle indicazioni e dei formati che saranno successivamente indicati dal Gestore del Contratto.
- 14.11** Il pagamento delle fatture, fiscalmente regolarizzate, sarà effettuato mediante una delle seguenti modalità:
- a mezzo accredito in conto corrente postale intestato all'Appaltatore, i cui estremi dovranno essere indicati in fattura,
 - a mezzo accredito in conto corrente bancario intestato all'Appaltatore, i cui estremi dovranno essere indicati in fattura.
- 14.12** Le fatture saranno liquidate subordinatamente al benessere, da parte del Responsabile del Servizio del Committente, in ordine:
- a) alla esattezza degli importi delle fatture relative al periodo di riferimento, per quanto attinente alle prestazioni effettivamente rese;
 - b) alla sussistenza di motivi per l'applicazione di penalità.
- 14.13** In presenza di una delle condizioni previste al precedente punto, gli importi relativi saranno detratti in ordine prioritario:
- 1) dalle altre fatture, relative al servizio ammesse al pagamento;
 - 2) dalla cauzione, nel qual caso la medesima deve essere reintegrata fino alla concorrenza del 100% dell'importo prescritto.
- 14.14** L'ammontare delle eventuali penali previste sarà detratto dagli importi delle fatture dopo che il Contraente, su richiesta documentata di Cotral, abbia formalmente accettato la detrazione emettendo apposita nota di credito, con le medesime modalità previste per l'emissione e l'invio delle fatture.
- 14.15** Ai sensi dell'art. 30 comma 5-bis del D.lgs n.50/2016 e s.m.i. del DPR n.207/210, sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50%. Le ritenute saranno svincolate in liquidazione finale, previo rilascio del Certificato di Collaudo o di Verifica di Conformità, previo rilascio Documento Unico di Regolarità Contributiva.
- 14.16** In caso di ritardo nei pagamenti, il tasso di mora viene stabilito in una misura pari al tasso BCE stabilito semestralmente e pubblicato con comunicazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze sulla G.U.R.I., maggiorato di otto punti percentuali, secondo quanto previsto nell'art. 5 del D.Lgs 9 ottobre 2002, n.231.
- 14.17** Il pagamento degli interessi di mora sarà versato al Contraente, previa acquisizione di idoneo documento contabile, ovvero della fattura elettronica, con le modalità precedentemente indicate, unitamente al prospetto/tabulato di calcolo, nonché previa verifica e controllo della corrispondenza con le scritture contabili.
- 14.18** Relativamente alle spese di cui all'art.6 del D.lgs 231/2002 il Contraente, qualora le richieda, dovrà emettere e trasmettere idoneo documento contabile, ovvero la fattura elettronica con le modalità precedentemente indicate, unitamente alla distinta ed alla copia dettagliata delle stesse.

- 14.19** Si applica l'art. 29 del D.L. n. 4/2022 e s.m.i. I prezzi contrattuali, a partire dal secondo anno dall'attivazione, saranno sottoposti a revisione annuale sulla base dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI);

15 AGGIUDICAZIONE

- 15.1** L'aggiudicazione dei lotti dell'appalto sarà effettuata sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa attribuendo 30 punti su 100 alla offerta economica e 70 punti su 100 alla offerta tecnica.
- 15.2** Le offerte formulate dovranno essere distinte per singolo lotto.
- 15.3** L'attribuzione del punteggio massimo (30 punti) sarà assegnato all'offerta economica con il massimo ribasso percentuale **Rmax** (indicare un unico ribasso fino ad una cifra decimale) rispetto al corrispettivo € a VetturaxKm (€/km) riportato come base di gara per le diverse tipologie di servizio di cui al §11, per ribassi inferiori **Ri** saranno applicati i punti **Pi= 30 x Ci** dove **Ci** è determinata secondo le formule sotto riportate (andamento bilineare):

$$\text{Se } Ri \leq R_{media} \rightarrow Ci = X * Ri / R_{media}$$

$$\text{Se } Ri > R_{media} \rightarrow Ci = X + (1,00-X) * [(Ri - R_{media}) / (R_{max} - R_{media})]$$

dove:

Ci = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

X = 0,90;

Ri = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo;

Rmedia = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso) dei concorrenti;

Rmax = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente.

- 15.4** Attenzione: l'assegnazione del punteggio sarà effettuata considerando lo sconto offerto unicamente sul corrispettivo chilometrico a base d'asta. In fase di esecuzione del contratto, lo sconto offerto dall'aggiudicatario/fornitore deve intendersi applicato sui corrispettivi chilometrici previsti per tutte le modalità di Servizi (quindi anche per gli "urgenti"). Deve quindi intendersi fissa e non soggetta a ribasso la parte di corrispettivo legata all'impegno orario.
- 15.5** L'assegnazione del punteggio massimo (70 punti) sarà attribuito all'offerta tecnica secondo lo schema sotto riportato:
- Massimo 20 punti alla età media degli autobus (valore determinato considerando tutti gli autobus messi a disposizione per tutti i tipi di servizi);
 - Massimo 20 punti alla migliore classe energetica (valore determinato come media pesata delle classi energetiche per il numero di autobus messi a disposizione per tutti i tipi di servizi: Euro IV: 0 punti; Euro V/EEV: 1 punto; Euro VI o superiori: 2 punti).
 - Massimo 15 punti per la riduzione del termine di preavviso per le richieste urgenti rispetto al valore massimo di 60 minuti così assegnati:
 - o 5 punti in caso di riduzione del termine di 15 minuti;
 - o 15 punti in caso di riduzione del termine di 30 minuti;

- Massimo 15 punti alla migliore stabile organizzazione determinata secondo i subcriteri sotto riportati:

Subcriterio	Punti	note
Numero di impianti e depositi nel lotto di partecipazione per rimessaggio/assistenza/manutenzione dei veicoli forniti per il servizio	N=1 → 0 punti N≥2 → 3 punti	Fornire coordinate google
Certificazioni UNI ISO 45001:2018 e UNI EN ISO 14001:2015	<ul style="list-style-type: none"> No → 0 punti Si (una sola certificazione) → 1 punto Si (entrambe le certificazioni) → 4 punti 	Attenzione: - per l'attribuzione del punteggio è necessario che il subcriterio sia posseduto su tutti gli impianti/depositi indicati al punto precedente - Le dichiarazioni saranno soggette a successiva verifica in fase di "check di accettazione" e "controllo dello stato" previste al § 10
Contratto, già attivo alla data dell'invito, con fornitore specializzato per servizi di pulizia e sanificazione autobus coerente con le previsioni normative vigenti	No → 0 punti Si → 4 punti	
Manutenzione: officina dotata di stalli attrezzati (ponti sollevatori e fonti energetiche: luce, acqua e aria) interna al deposito con personale interno ovvero con fornitore esterno di global/full service	No → 0 punti Si → 4 punti	

Per i singoli requisiti di cui sopra, fatta eccezione per il criterio tabellare relativo alla riduzione del termine di preavviso per le richieste urgenti e per quello relativo all'età media dei veicoli per il quale il massimo punteggio sarà assegnato all'età media più bassa quindi punteggi in ordine decrescente al crescere del valore, si procederà assegnando il massimo punteggio (**Pmax**) alla soluzione migliore (**Vmax**) e, quindi, per le altre proposte (**Vi**) il punteggio (**Pi**) ottenuto dalla formula (lineare):

$$Pi = Pmax \times Vi/Vmax$$

Si procederà quindi alla effettuazione della ulteriore riparametrazione finale assegnando il punteggio massimo di 70 punti all'offerta che avrà totalizzato il valore più alto dato dalla sommatoria dei punteggi così ottenuti sui singoli requisiti e riparametrando le altre offerte sulla base della medesima formula lineare.

- 15.6** Dovranno essere allegate all'offerta tecnica le copie delle carte di circolazione (fronte e retro) di tutti gli autobus messi a disposizione per lo svolgimento dei servizi.
- 15.7** L'attribuzione dei punteggi per la parte tecnica sarà effettuata sulla base delle indicazioni riportate dal concorrente sul modulo in allegato 3
- 15.8** Ogni concorrente potrà aggiudicarsi un solo singolo lotto. In caso di concorrenti primi in graduatoria su più lotti, Cotral procederà all'assegnazione di quello che consentirà al Committente in maggior risparmio economico complessivo sull'intera procedura. A parità di quest'ultimo criterio, si procederà all'assegnazione per sorteggio.

16 ATTIVITÀ DI SUPPORTO

- 16.1** Il Fornitore dovrà garantire una organizzazione e una struttura logistica in grado di consentire l'espletamento di tutte le attività tecniche necessarie all'impiego in condizioni di regolarità e sicurezza degli autobus messi a disposizione del Committente. In particolare, relativamente agli interventi di controllo manutentivo necessari all'esercizio del mezzo, alla sua accurata pulizia interna ed esterna e alle attività di disinfezione e sanificazione, come espressamente previste dai DPCM relativi all'emergenza sanitaria Covid-19.
- 16.2** La verifica di quanto al § 16.1 rientrerà nelle azioni di "check di accettazione" e "controllo dello stato" previste al § 10

17 OBBLIGHI DEL FORNITORE

- 17.1** Il Fornitore è tenuto e rispettare tutte le disposizioni di legge vigenti e i provvedimenti delle pubbliche autorità in materia di sicurezza dell'esercizio, di tutela del lavoro e di circolazione stradale.
- 17.2** Il Fornitore si obbliga incondizionatamente, oltre a quanto previsto dalla norma nazionale, comunitaria e regionale nonché a quanto riportato nel presente Capitolato, a:
- a) garantire l'avvio dell'esecuzione dei servizi oggetto della presente procedura nelle modalità e entro il termine che sarà indicato di volta in volta dal Committente con specifica richiesta;
 - b) garantire, durante tutto il periodo di svolgimento dei servizi, che il device dotato di scheda SIM che verrà fornito in dotazione ad ogni autobus, sia carico, in funzione e mantenuto in condizioni di efficienza e piena funzionalità, solo ed esclusivamente durante lo svolgimento del servizio oggetto dell'affidamento;
 - c) utilizzare, per lo svolgimento dei servizi, gli autobus dichiarati che siano compatibili con le caratteristiche del servizio, regolarmente autorizzati alla circolazione, revisionati ed in efficiente stato di manutenzione, nonché dotati di idonea polizza assicurativa RCA ed RCT, nonché di ogni altra polizza prevista per legge nonché della documentazione prevista dal CdS;
 - d) utilizzare, nello svolgimento del servizio e nelle fasi di consuntivazione, i documenti di commessa previsti dal committente: Foglio di Servizio, Foglio di Via, File di Rendicontazione mensile e quant'altro riterrà necessario i DEC e i RUP del Committente.
 - e) rispettare e dare piena attuazione alle "Linee guida per l'informazione agli utenti e le modalità organizzative per il contenimento della diffusione del Covid 19 in materia di trasporto pubblico", approvate dalla Conferenza unificata in data 31 agosto 2020, nonché le altre disposizioni di legge e amministrative vigenti di contenimento del rischio epidemiologico;
 - f) consentire, in ogni momento, la salita sui veicoli di verificatori ovvero di qualunque altro soggetto autorizzato dalla Regione Lazio e/o da Cotral. Effettuare il controllo a vista con i propri operatori di esercizio garantendo la separazione dei flussi di salita/discesa (salita porta anteriore);
 - g) applicare il CCNL di categoria, nonché rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e protezione del personale previsti dalla legge;
 - h) impiegare, nello svolgimento dei predetti servizi, personale precedentemente formato e, in ogni caso, abilitato alla guida degli autobus, secondo le disposizioni di legge vigenti;

i) assicurare la pulizia e la sanificazione dei mezzi, oltre che le prestazioni analoghe previste dalle più recenti Linee guida per il contenimento del Covid 19;

j) fornire ogni informazione, documento e/o dato, inerente alla gestione del servizio (a titolo esemplificativo: caratteristiche degli autobus impiegati, dati afferenti al personale, condizioni di frequentazione del mezzo, parametri di efficienza e regolarità del servizio), alla Regione Lazio e/o a Cotral, che sia utile alla programmazione dei servizi di trasporto pubblico per far fronte all'emergenza epidemiologica e, al contempo, consentire l'accesso a tali informazioni, nonché garantire la più ampia collaborazione per il raggiungimento delle finalità indicate;

k) garantire il rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla normativa vigente;

l) rilasciare cauzione definitiva secondo le previsioni vigenti;

m) accettare incondizionatamente tutte le previsioni del presente Capitolato e le prescrizioni a proprio carico.

- 17.3** Il mancato rispetto da parte dell'Aggiudicataria dell'espletamento del servizio nei termini indicati di volta in volta dal Committente determinerà la revoca dell'affidamento, ad insindacabile giudizio dell'amministrazione, che, al fine di garantire la continuità e regolarità dell'esercizio, potrà fare riferimento agli altri candidati presenti in graduatoria o, in subordine, agli aggiudicatari dei lotti territorialmente più prossimi, addebitando all'aggiudicataria inadempiente gli eventuali maggiori oneri sostenuti.

18 GESTIONE DEL SERVIZIO

- 18.1** Il referente per la gestione del servizio in linea dell'autista del TPL è il Coordinatore di linea o l'Assistente Coordinatore Cotral, il quale dispone eventuali variazioni in linea.
- 18.2** Il referente per la programmazione del servizio è il Coordinatore di linea che in accordo con il DEC, si interfacerà con un referente unico nominato dall'affidatario di TPL sul lotto.
- 18.3** Ulteriori dettagli operativi saranno forniti dal Committente in fase di avvio della commessa.

19 PENALITÀ

- 19.1** Cotral si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato.
- 19.2** Qualora, a seguito di tali accertamenti, si riscontrassero violazioni delle prescrizioni contrattuali, si procederà all'immediata contestazione al Contraente delle circostanze rilevate ed il Contraente potrà inviare le proprie controdeduzioni, sottoscritte dal legale rappresentante, entro il termine perentorio di 15 giorni dalla data di ricevimento della formale contestazione.
- 19.3** **In particolare il mancato espletamento del servizio parziale o totale (sia relativamente all'impegno orario che a quello chilometrico) per mancanza di disponibilità ovvero per mancata attivazione dei turni-macchina richiesti nei tempi e nelle modalità richieste** comporterà, oltre alla non corrispondenza di quanto previsto come corrispettivo, l'applicazione delle seguenti ulteriori penalità:
- Prima mancanza → 30% del valore giornaliero relativo alla giornata non svolta parzialmente o totalmente (sia per la parte di impegno orario che chilometrico) dai turni-macchina non disponibili e/o non espletati;
 - Dalla seconda mancanza → 50% del valore giornaliero relativo alla giornata (o alle giornate in caso di più mancanze) non svolta parzialmente o totalmente (sia per la

parte di impegno orario che chilometrico) dai turni-macchina non disponibili e/o non espletati.

- 19.4** Il Committente, inoltre, nei casi di cui sopra, in caso di ricorso a strutture alternative (proprie o di terzi) in grado di coprire la parziale o totale scopertura del servizio, procederà ad addebitare il maggior costo al Fornitore inadempiente.

20 ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE

- 20.1** In caso di A.T.I. (Associazioni Temporanea di Imprese qualificate "uno strumento temporaneo, occasionale e limitato di cooperazione o di integrazione messo in opera, di volta in volta, per consentire a più imprese, tra cui una capogruppo, di presentare un'offerta unitaria in gare d'appalto, alle quali non avrebbero potuto altrimenti partecipare per mancanza dei requisiti tecnici o finanziari o per eccessivo rischio"), fermo restando che il pagamento possa essere effettuato da Cotral alle coordinate bancarie della Capogruppo, ciascuna impresa fatturerà, con le medesime modalità indicate nel presente capitolato, la quota di corrispettivo di propria competenza direttamente alla Cotral.
- 20.2** In tal caso, le fatture delle imprese mandanti, riporteranno le coordinate bancarie della Capogruppo.
- 20.3** In caso di pagamento effettuato alla Capogruppo, quest'ultima dovrà inviare a Cotral la conferma dell'avvenuta ripartizione delle somme pagate unitamente alle attestazioni bancarie ovvero le quietanze rilasciate dalle "imprese mandanti" in originale.

21 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

- 21.1** Ferma restando l'applicazione delle penalità e il risarcimento del danno, il Committente avrà facoltà di risolvere il contratto, per fatto o causa dell'Appaltatore, nei casi di:
- raggiungimento di un importo complessivo di penalità applicate pari all' 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale;
 - verificarsi di 2 inesatti adempimenti contrattuali, che causino danno patrimoniale, sanzioni a carico del Committente, ritardi nel rispetto delle scadenze di legge e normativa complementare;
 - cessione totale o parziale del contratto;
 - mancato reintegro della cauzione definitiva;
 - azione giudiziaria nei confronti del Committente per causa dell'Appaltatore;
 - avvio di procedure concorsuali
 - violazione dei principi di liceità del trattamento di dati personali, frode, colpa grave, grave negligenza
 - laddove presente, grave violazione degli adempimenti collegati all'applicazione della clausola sociale
 - non conformità non sanabili o non sanate nei termini previsti da parte della Struttura Tecnica di Cotral
- 21.2** In ogni altro caso di riscontro, con notevole frequenza o con caratteristiche di particolare rilevanza, di disservizi, anomalie, negligenza, mancata rispondenza del servizio/fornitura effettuato ai requisiti e prescrizioni del presente Capitolato, il Committente procederà a diffidare l'Appaltatore mediante ingiunzione recante il termine perentorio entro cui debbono cessare le cause che motivarono la diffida, nonché l'avvertimento che - in caso di inosservanza - si darà luogo alla risoluzione del contratto in danno dell'Appaltatore. Il permanere delle stesse cause che motivarono la diffida, sotto pena di risoluzione, oltre i termini indicati nella diffida medesima, così come il ripetersi delle stesse cause, costituirà motivo di risoluzione del contratto in danno dell'Appaltatore.

- 21.3** La risoluzione dà diritto al Committente di rivalersi su eventuali crediti dell'Appaltatore, nonché sulla cauzione prestata, incamerandola per intero. Con la risoluzione del contratto, sorge nel Committente il diritto ad affidare l'appalto a terzi, in danno dell'Appaltatore.
- 21.4** L'affidamento dell'appalto a terzi, per il periodo necessario allo svolgimento delle procedure di gara, può avvenire mediante stipula di un nuovo contratto da stipulare con il concorrente collocato al secondo posto della graduatoria finale di aggiudicazione ovvero mediante procedura negoziata o, entro i limiti prescritti, mediante sistema in economia, stante l'esigenza di limitare le conseguenze dei ritardi connessi con la risoluzione del contratto, salvo avviare la procedura di gara per l'appalto definitivo.
- 21.5** L'affidamento a terzi viene notificato all'Appaltatore nelle forme prescritte, con successiva comunicazione verrà comunicato l'importo del danno che le sarà addebitato per i maggiori oneri sostenuti dall'Amministrazione rispetto al compenso pattuito nel contratto risolto. Tali somme sono prelevate da eventuali crediti dell'Appaltatore e, ove questi non siano sufficienti, dal deposito cauzionale, senza pregiudizio dei diritti del Committente sui beni dell'Appaltatore. Nel caso di minore spesa, nulla compete all'Appaltatore.
- 21.6** L'esecuzione in danno non esime l'Appaltatore dalle responsabilità civili e penali in cui la stesso possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.
- 21.7** La risoluzione del contratto viene dichiarata con provvedimento amministrativo a firma del medesimo soggetto che ha sottoscritto il contratto. L'emissione del provvedimento amministrativo viene notificata all'Appaltatore. La risoluzione del contratto, per fatto o causa dell'Appaltatore, comporta l'incameramento della cauzione definitiva, fatta salva ogni azione per il risarcimento dei maggiori danni arrecati al Committente.

22 RECESSO

22.1 Il Committente può recedere dal contratto:

- a) per giusta causa;
- b) per motivi di pubblico interesse;
- c) in caso di revoca delle autorizzazioni amministrative necessarie per l'espletamento del servizio;
- d) per ritardata comunicazione della cessione dell'azienda, del ramo di attività o del mutamento della specie giuridica;
- e) in caso di fallimento dell'Appaltatore;
- f) in caso di fallimento dell'impresa mandataria del raggruppamento o in caso di interdizione o inabilitazione del titolare, se trattasi di impresa individuale, qualora l'Amministrazione non intenda avvalersi della facoltà di proseguire il contratto con altra impresa del gruppo o altra, in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, entrata nel gruppo in dipendenza di una delle cause predette, che sia designata mandataria nei modi prescritti;
- g) in caso di concordato preventivo, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'impresa;
- h) in caso di morte dell'imprenditore, ove la considerazione della sua persona appaia motivo di determinante garanzia;
- i) in caso di morte di qualcuno dei soci e il Committente non ritenga di continuare il rapporto contrattuale con gli altri soci;
- l) in caso di morte di qualcuno dei soci accomandatari e il Committente non ritenga di continuare il rapporto contrattuale con gli altri soci;
- m) in caso di morte del titolare dell'impresa mandataria di un raggruppamento, ove costituita in impresa individuale, qualora il Committente non intenda avvalersi della

facoltà di proseguire il contratto con altra, in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, entrata nel gruppo in dipendenza della causa predetta, che sia designata mandataria nei modi prescritti.

- 22.2** Il recesso avrà effetto dal giorno in cui la volontà di recedere sarà ricevuta dall'Appaltatore.
- 22.3** Dalla data di efficacia del recesso, l'Appaltatore dovrà cessare tutte le prestazioni assicurando, tuttavia, che tale cessazione non comporti danno alcuno al Committente.
- 22.4** In caso di recesso da parte del Committente, l'Appaltatore ha diritto al pagamento dei servizi prestati, purché erogati correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni previste nel contratto, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 cod. civ.

23 SOSPENSIONI PER CAUSA DI FORZA MAGGIORE

- 23.1** Vengono riconosciute sospensioni solo per le seguenti cause di forza maggiore:
- Calamità naturali;
 - Scioperi documentati dal personale dell'assuntore.
- 23.2** Il ricorrere durante l'esecuzione dell'appalto a circostanze di forza maggiore deve essere denunciato e dimostrato tempestivamente all'Impresa.
- 23.3** Eventuali controversie o rivendicazioni nei confronti del Committente non potranno costituire giustificato motivo per la sospensione o ritardo nella esecuzione delle consegne.

24 SUBAPPALTO

- 24.1** L'Appaltatore è tenuto ad eseguire in proprio tutti i servizi compresi nel contratto oggetto del presente Capitolato. Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto nell'art. 106 del D.Lgs. n.50/2016.
- 24.2** In considerazione della natura dell'oggetto del contratto, il Committente ammette la possibilità di ricorrere al subappalto, nei termini e con le modalità di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016. A riguardo si precisa che:
- per poter usufruire dell'istituto del subappalto, i concorrenti all'atto dell'offerta (come previsto nelle norme di gara) o l'affidatario/appaltatore, nel caso di varianti in corso di esecuzione, all'atto dell'affidamento, devono fornire precise indicazioni in merito ai servizi o parti di servizio che intendono subappaltare, tenendo in considerazione che per le attività che implicano trattamenti di dati personali (es. videosorveglianza) eventuali subappaltatori devono essere necessariamente autorizzati dalla Committente (Regolamento UE 679/2016 – Art. 28 Par. 4);
 - non costituiscono subappalto le categorie di servizi e/o forniture che riguardino affidamento di attività specifiche a lavoratori autonomi o la subfornitura di prodotti informatici (intesi come prodotti hardware e/o software commerciale necessari allo svolgimento delle attività);
 - l'Appaltatore è comunque il soggetto responsabile, nei confronti del Committente, delle attività e/o forniture eventualmente subappaltate ad altri soggetti e pertanto l'Appaltatore rimane l'unico e solo responsabile, nei confronti del Committente, della perfetta esecuzione del contratto anche per la parte subappaltata;

- i subappaltatori dovranno mantenere per tutta la durata del presente contratto, i requisiti richiesti dalla documentazione di gara, nonché dalla normativa vigente in materia per lo svolgimento delle attività agli stessi affidate;
- l'Appaltatore si impegna a depositare presso il Committente, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività, la copia autentica del contratto di subappalto. Con il deposito del contratto di subappalto l'Appaltatore deve trasmettere, altresì, la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti previsti per l'appaltatore principale, nonché la certificazione comprovante il possesso dei requisiti, richiesti dalla vigente normativa, per lo svolgimento delle attività allo stesso affidate. In caso di mancata presentazione dei documenti sopra richiesti nel termine previsto, il Committente non autorizzerà il subappalto;
- il pagamento delle attività eseguite da eventuali subappaltatori verrà effettuato dall'Appaltatore, fermo restando, per quest'ultimo, l'obbligo di trasmettere al Committente - entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento - copie delle fatture quietanziate relative a tutti pagamenti corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia applicate.

24.3 Il subappalto in violazione di quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., fa sorgere, in capo al Committente, il diritto di risolvere il contratto ai sensi e agli effetti di quanto previsto nel presente Capitolato.

25 DIVIETO DI CESSIONE DELL'APPALTO E MODIFICAZIONI SOGGETTIVE

- 25.1** E' vietata la cessione, anche parziale, del contratto da parte del fornitore.
- 25.2** Le cessioni di azienda e gli atti di trasformazione, fusione e scissione relativi al fornitore non hanno singolarmente effetto nei confronti di Cotral fino a che il "cessionario", o il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione e scissione, non abbia proceduto nei confronti della stessa alle comunicazioni e consegna di documentazione secondo quanto previsto nel D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. Nei sessanta giorni successivi la Cotral potrà opporsi al subentro del nuovo soggetto nella titolarità del contratto, con effetti risolutivi sulla situazione in essere, nei casi previsti dal D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. In mancanza di opposizione si produrranno tutti gli effetti attribuiti dalla legge alle operazioni sopra indicate.
- 25.3** In ogni caso restano ferme le ulteriori previsioni normative in tema di prevenzione della delinquenza di tipo mafioso e di altre gravi forme di manifestazione di pericolosità sociale.
- 25.4** Fermo quanto previsto dal D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. o da altre disposizioni di legge, qualora nei confronti del Contraente sia intervenuta l'emanazione di un provvedimento definitivo che dispone l'emanazione di una o più misure di prevenzione di cui all'art. 3 L. 1423/1956 ed agli artt. 2 e ss. L. 575/1965 ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per frodi nei riguardi del committente, di subappaltatori, di fornitori, di lavoratori o di altri soggetti comunque interessati ai lavori ovvero per violazione degli obblighi attinenti alla sicurezza sul lavoro, nonché in caso di intervenuta revoca dell'attestazione di qualificazione per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci (risultante dal casellario informatico) Cotral avrà facoltà di risolvere il contratto.

26 CESSIONE DEI CREDITI

- 26.1** La cessione dei crediti per i corrispettivi delle prestazioni comprese nel contratto oggetto del presente Capitolato è consentita nei casi, entro i limiti e con le modalità stabilite nell'art. 106 comma 13 del D.Lgs. n. 50/2016 e, in particolare, con riserva di rifiuto da parte del Committente, manifestato, ai sensi del medesimo comma.

- 26.2** Cotral per accettare un atto/comunicazione di cessione di crediti (L. 21 febbraio 1991, n. 52 e s.m.i.) necessita che in esso risulti espresso il consenso della "parte cedente" affinché il "debitore ceduto" possa procedere a suo carico ad assolvere alle finalità di cui all'art. 48 bis del DPR n. 602/1973, Decreto Ministeriale n. 40 del 18/01/2008, circolare della Ragioneria Generale dello Stato n. 29 del 8/10/2009, circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 29 del 08/10/2009, art. 2 c. 17 della Legge 15 luglio 2009 n. 94 e Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 13 del 21/03/2018.
- 26.3** Oltre che le predette informazioni ed i riferimenti ai titoli di credito oggetto di cessione, (i) i crediti non devono essere stati oggetto di precedenti atti di cessione di crediti (anche di massa); (ii) l'atto deve contenere i riferimenti agli Ordini di Acquisto (SAP) ed - ai sensi del c. 7 dell'art. 3 della L. 136/2010, ove applicabile - il CIG e/o il CUP - relativi alla fornitura/servizio nonché le coordinate bancarie del "cessionario".
- 26.4** In ogni caso Cotral potrà opporre al "cessionario" tutte le eccezioni opponibili al "cedente" in base al contratto da cui derivano i crediti ceduti.

27 RISERVATEZZA

- 27.1** L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere e di far mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione delle prestazioni contrattuali.
- 27.2** Detto obbligo sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione delle prestazioni contrattualmente stabilite.
- 27.3** L'Appaltatore è, inoltre, responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori di quest'ultimi, fornitori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di quest'ultimi, degli obblighi di riservatezza anzidetti.
- 27.4** In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, il Committente ha la facoltà di risolvere di diritto il contratto stipulato, fermo restando il risarcimento, da parte dell'Appaltatore, di tutti i danni derivanti.
- 27.5** La violazione dei disposti del presente articolo, da parte sia dell'Appaltatore che del proprio personale, costituirà uno dei motivi di giusta causa di risoluzione del contratto.

28 BREVETTI INDUSTRIALI E DIRITTI D'AUTORE

- 28.1** L'Appaltatore assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.
- 28.2** Qualora venga promossa nei confronti del Committente azione giudiziaria da parte di terzi, l'Appaltatore manterrà e terrà indenne il Committente assumendo a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, inclusi i danni verso terzi, le spese giudiziarie e legali a carico del Committente, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata.

29 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

- 29.1** Nella procedura di Gara, Il Committente è titolare del trattamento dei dati personali delle persone fisiche che rappresentano l'appaltatore, secondo le norme vigenti e per le finalità connesse all'appalto. L'Appaltatore ha la facoltà di esercitare i diritti previsti dal Regolamento UE art. 679/2016 (regolamento generale sulla protezione dei dati personali) nella misura in cui vengano rispettate le normative in materia di appalti, trasparenza e anticorruzione.

30 FORO COMPETENTE

Per ogni controversia sarà competente, in via esclusiva, il Foro di Roma.

A) ELENCO DEGLI ALLEGATI

Sono allegati al presente Capitolato e ne fanno parte integrante, i seguenti documenti:

ALL. 1 – Lotti/linee

ALL. 2 – Modulo presentazione Offerta Tecnica

Allegato 1

A) Linea Metromare



Allegato 1

B) Roma Viterbo tratta urbana



C) Roma Viterbo tratta extraurbana



Allegato 2

Modulo di presentazione Offerta Tecnica

età media degli autobus <i>valore determinato considerando tutti gli autobus messi a disposizione per tutti i tipi di servizi</i>	Indicare il numero
classe energetica autobus <i>valore determinato come media pesata delle classi energetiche per il numero di autobus messi a disposizione per tutti i tipi di servizi secondo i pesi sotto riportati:</i> <ul style="list-style-type: none"> - Euro IV: peso=0; - Euro V/EEV: peso=1; - Euro VI o superiori: peso=2 	Indicare il numero
Tempo Preavviso Servizi Urgenti <ul style="list-style-type: none"> a) Preavviso 60 minuti → 0 punti b) Preavviso 45 minuti → 5 punti c) Preavviso 30 minuti → 15 punti 	Indicare il numero di giorni di preavviso offerti per i servizi Urgenti (a, b o c)
Stabile Organizzazione <i>valore determinato dai sub-criteri indicati in capitolato</i>	Indicare il numero

Nota 1: La Commissione di Gara verificherà che il numero di autobus messo a disposizione dal concorrente, determinato dalle carte di circolazione trasmesse (rispondenti alle caratteristiche tecnico-amministrative del capitolato). In caso di discordanza farà fede il calcolo operato dalla Commissione.

Nota 2: La Commissione di Gara verificherà, sulla base della documentazione a supporto (da fornire obbligatoriamente) che i calcoli siano stati effettuati in coerenza con le previsioni di Capitolato. In caso di discordanza farà fede il calcolo operato dalla Commissione.

Il Concorrente